

Provozní řád a ceník pronájmů objektu Latinská škola

Platné od: 1.4.2026

1. Základní ustanovení a provozní rámec

Objekt Latinské školy je ve vlastnictví města Moravská Třebová a jeho správu vykonávají Kulturní služby města Moravská Třebová (dále jen „KSMT“).

- Sdružení pro česko německé porozumění Walthera Hensela v Moravské Třebové, z.s. (dále jen „**Sdružení**“) sídlí v kanceláři v 1 NP, naproti místnosti expozice Rok na Hřebečsku. Sdružení zároveň využívá prostor kotelny v 1 NP. Užívání těchto prostor je podloženo nájemní smlouvou s městem Moravská Třebová.
- Místnost v přízemí (dále jen „**Místnost**“) slouží jako participační prostor. V místnosti jsou trvale umístěny 3 stoly a 12 židlí pro výuku německého jazyka, zajišťovanou Sdružením. Prostor je zároveň využíván jako zázemí pro edukátorku muzea.
- Výstavní sál v přízemí (dále jen „**Výstavní sál**“) je sdílený prostor určený pro edukační programy, výstavy, přednášky a besedy pořádané muzeem, Sdružením nebo třetími stranami. Sál je rovněž využíván pro taneční lekce a speciální setkání Sdružení.

2. Kapacita a dispozice prostor

Prostor	Maximální kapacita / Uspořádání
Výstavní sál	50 osob (židličková úprava – besedy, přednášky)
Výstavní sál	35 osob (stolová úprava)
Místnost	20 osob (stolová úprava)

3. Technické a provozní zajištění

- **Energie a správa:** Náklady na energie hradí správce (KSMT). Technickou správu budovy (požární ochrana, elektrotechnika, údržba kotle, zabezpečení) zajišťuje společnost Správa a služby MT, s.r.o., a to na základě rámcové smlouvy s KSMT.
- **Úklid:** Pravidelný úklid expozice, Výstavního sálu, Místnosti a společných prostor zajišťuje muzeum v intervalu 2x měsíčně. V případě potřeby úklidu nad tento stanovený rámec z důvodu konání konkrétní akce je nájemce povinen informovat KSMT. Úklid vlastní kanceláře si zajišťuje Sdružení samostatně.

4. Vybavení a doprovodné služby

V rámci ceny pronájmu jsou k dispozici následující položky a služby:

- **Mobiliář:** Nájemce je oprávněn využít stoly a židle v objektu. Nájemce odpovídá za vlastní manipulaci s mobiliářem, jeho rozmístění a následné uvedení do původního stavu. Pronajímatel pouze umožňuje přístup k tomuto vybavení.
- **Kuchyně:** Kuchyně je k dispozici v prostorách objektu, je však pronajímána bez vybavení.
- **Konektivita:** V celém objektu je k dispozici Wi-Fi síť (přístup na heslo).
- **Parkování:** Pro účastníky akcí je k dispozici parkování na náměstí nebo na parkovišti pod zámkem.

5. Ceník pronájmů

Akce pořádané KSMT a ostatními příspěvkovými organizacemi města jsou realizovány zdarma, musí být ale dopředu hlášeny kontaktní osobě.

Akce pořádané Sdružením jsou realizovány zdarma, musí být ale dopředu hlášeny kontaktní osobě.

Úhrady za pronájmy probíhají výhradně fakturačně. Cena pronájmu zahrnuje technické zaškolení, energie a základní sanitární potřeby na WC.

Tabulka č. 1: Celodenní pronájmy (Standardní model)

Účel pronájmu	Celý objekt	Výstavní sál	Místnost
Standardní komerční pronájem / 1 den	8 000 Kč	6 000 Kč	3 000 Kč
Spolky, o.p.s. a neziskové organizace z MT / 1 den	4 000 Kč	3 000 Kč	1 000 Kč

Tabulka č. 2: Krátkodobé pronájmy (Hodinové sazby)

Určeno pro volnočasové aktivity, kroužky, cvičení nebo přednášky.

Prostor	1. hodina	Každá další započatá hodina
Výstavní sál / komerční pronájem	600 Kč	300 Kč
Výstavní sál / Spolky, o.p.s. a neziskové organizace z MT	300 Kč	150 Kč
Místnost / komerční pronájem	300 Kč	150 Kč
Místnost / Spolky, o.p.s. a neziskové organizace z MT	200 Kč	100 Kč

Poznámka: Dlouhodobé akce (např. výstavy) podléhají individuálnímu nacenění.

6. Pravidla pronájmu a provozní omezení, správa termínů

- **Personální zajištění:** Nájemce je povinen na vlastní náklady zajistit veškerou obsluhu akce, technika, catering a požární hlídku. Tato obsluha není součástí nájemného.
- **Povinnosti nájemce:** Prostory jsou nájemci předávány ve standardně uklizeném stavu. Nájemce odpovídá za navrácení objektu v původním, řádně uklizeném stavu.
- **Priorita využití: Konání výstav ve Výstavním sále má absolutní přednost před jakýmkoliv jinými akcemi v tomto prostoru.**
- **Pravidelné akce:** Při rezervaci termínů je nutné respektovat fixní harmonogram:
 - Výuka německého jazyka (Místnost): každé úterý 16:00–17:30.
 - Setkání Sdružení (Výstavní sál): 1x měsíčně.
 - Nácvik Hřebečského tanečního souboru (Výstavní sál): termíny dle aktuálně platného rozpisu.
- **Správa termínů:** Správu kalendáře pronájmů a veškeré rezervace vykonává výhradně KSMT.

7. Kontaktní osoba a fakturační údaje

Kontaktní osoba: Zuzana Havlanová Telefon: 705 720 215 E-mail: havlanova@ksmt.cz

Fakturační údaje: Kulturní služby města Moravská Třebová Svitavská 18 571 01 Moravská Třebová IČO: 00371769